KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által működtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelenő közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	035883
Intézmény neve:	Szandaszőlősi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Székhely címe:	5008 Szolnok, Simon Ferenc út 47.
Székhelyének megyéje:	Jász-Nagykun-Szolnok
Intézményvezető neve:	Hegyiné Mladoniczki Éva
Telefonszáma:	56/ 420-524
E-mail címe:	szandaszolos.iskola@gmail.com

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2021.01.17.

Ellátott feladatok:
-általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
-általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
-alapfokú művészetoktatás táncművészeti ágon

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Szolnoki Tankerületi Központ
Fenntartó címe:	5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 14.
Fenntartó típusa:	tankerületi központ
Képviselő neve:	Szutorisz-Szügyi Csongor
Telefonszáma:	+36 (56) 795-236
E-mail címe:	csongor.szutorisz-szugyi@kk.gov.hu

3. Az intézmény működő feladatellátási helyei

001 - Szandaszőlősi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (5008 Szolnok, Simon Ferenc út 47.)
Ellátott feladatok:
- alapfokú művészetoktatás táncművészeti ágon
- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2020-as statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				Fő munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztálytermek, szaktantermek/csoportszobák összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebből			Összesen	ebből nők	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebből nők
			leányok	integrálta n és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felnőttoktatásban, szakképzésben felnőttképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Általános iskola	1	743	345	27	0	66	59	0	0	35	28,00	21	18
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	743	345	27	0	66	59	0	0	35	28,00	21	18
Alapfokú művészetoktatás	1	427	224	0	0	4	2	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás, óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat

2020-as statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán				Technikum, szakgimnázium szakképző évfolyamán		Alapfokú művészeti iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógypedagógusi, utazó kondukt ori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés feladatnál	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+…+o04+o06+…+o13)	Részmunkaidősből vagy óraadóból, megbízási szerződésesből a teljes munkaidő		
				közismereti tárgyat tanít		szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás						10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti
				összesen	ebből kifutó szakközépiskola/ technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat		tárgyat									
		tanít				tanít					foglalkoztatott				munkaidőben foglalkozatott		
Teljes munkaidős	0	34	28	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	66	0	0	0
ebből nő	0	33	22	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	57	0	0	0
Részmunkaidős	0	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0
ebből nő	0	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0
Óraadó, megbízási szerződés														0			
ebből nő														0			
Összesen (s01+s03+s05)	0	35	31	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	70	0	0	0
ebből nő (s02+s04+s06)	0	34	25	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	61	0	0	0

Fő munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (fő) - összesítő táblázat

2020-as statisztikai adatok alapján

		Intézményvezető	Intézményvezető-helyettes	Tagintézmény-vezető, Intézmény-egység-vezető	Tagintézmény-vezető-helyettes, Intézmény-egység-vezető-helyettes	Óvodai csop. fogl.	Osztály-tanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyak. okt. végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+…+o18)
														Logopédus	egyéb					
Pedagógus képesítés	Középiskolai tanár	0	0	0	0	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7
	Általános iskolai tanár	0	2	1	0	0	0	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21
	Tanító	0	1	0	0	0	6	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8
	Tanító, speciális képesítéssel	1	0	0	0	0	22	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26
	Gyógypedagógus	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2
	Felsőfokú végzettségű óvodapedagógus																			

	Középfokú végzettségű óvodapedagógus																			
	Szakoktató																			
	Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettségű	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
Jogszabály alapján pedagógus képesítést nem igénylő		0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
		0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Összesen (s01+s02+…+s12)		1	3	1	0	0	29	34	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	70

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2020-as statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		Megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő
Összesen (s02+s03+…+s21)	7	6	2	2	9	8	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	2	2	0	0	2	2	0	0
Dajka								
Gondozónő és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	4	4	2	2	6	6	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Műszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda	1	0	0	0	1	0	0	0
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évből

https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=035883

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évből

001 - Szandaszőlősi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=035883&th=001

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

A felvételi eljárás helyi szabályai

Az alapfokú képzésbe felvehető tanuló

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, legkésőbb az azt követő évben tankötelessé válik.

(4) A tankötelezettség kezdetéről

Az Nkt. 45. § (2) bekezdése értelmében a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tankötelessé válik. A törvényes képviselő, vagyis a szülő vagy gyám kérelmére az Oktatási Hivatal döntése alapján a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben vehet részt.

A 20/2012 (VIII.31 EMMI) rendelet egyértelművé teszi a tankötelezettség megkezdésének feltételeit 21. §

A tankötelezettség megkezdésének feltétele, hogy a gyermek értelmi, lelki, szociális és testi fejlettségének állapota elérje az iskolába lépéshez szükséges szintet.

(1) A tankötelezettség megkezdésének feltétele a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének megléte, annak igazolása. A gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének jellemzőit az Óvodai nevelés országos alapprogramjának kiadásáról szóló kormányrendelet határozza meg.

(2) Az óvoda a tanköteles életkorba lépéskor a gyermek fejlettségével kapcsolatban

a) amennyiben a hatodik életévét augusztus 31-ig betöltő gyermek gyermek elérte az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget, ezt igazolja,

Iskolánk a beiskolázási körzetéből minden jelentkező tanköteles korú tanulót felvesz. A felvételi kérelmek elbírálása során előnyben kell részesíteni a halmozottan hátrányos helyzetű tanulót, ezt követően azt a jelentkezőt, akinek a lakóhelye, tartózkodási helye az iskola székhelyén van, illetve akinek különleges helyzete azt indokolja. Különleges helyzetűnek tekintjük a jelentkezőt akkor, ha testvére is iskolánkba jár, ha szülője az iskola alkalmazottja, ha a szülő a lakóterületen dolgozik.

Az átvételi eljárás helyi szabályai

Az iskola lehetőséget biztosít más iskolában tanuló diákok átvételére. Az átvételről való döntés az iskola vezetőjének jogköre. A tanuló átvételére akkor van lehetőség, ha az általa tanult tantárgyak többsége megegyezik az iskolánkban tanult tantárgyakkal, illetve a különbség, valamint a tananyagban való esetleges elmaradás mértéke nem haladja meg azt a szintet, amely a tanuló számára pótolhatóvá teszi a lemaradást.

2-8. osztályba történő felvételnél be kell mutatni:

–a tanuló anyakönyvi kivonatát,

–a szülő személyi igazolványát,

–az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt,

–az előző iskola által kiadott átjelentkezési lapot.

-A 2-8. évfolyamba jelentkező tanulóknak- az iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján összeállított – szintfelmérő vizsgát kell tennie idegen nyelvből és azokból a tárgyakból, amelyeket előző iskolájában - a bizonyítvány bejegyzése alapján nem tanult. Amennyiben a tanuló valamely tantárgy(ak)ból a szintfelmérő vizsgán az előírt követelményeknek nem felel meg, az igazgató dönt a felzárkóztatás módjáról.

-Az iskola beiratkozási körzetén kívül lakó tanulók felvételéről a szülő kérésének, a tanuló előző tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembe vételével az iskola igazgatója dönt.

-Az alapfokú művészeti iskolába külön jelentkezési lap benyújtásával kell jelentkezni.

A beiratkozásra meghatározott idő:

Az adott évben tanköteles korba lépő gyermeket az Nkt. 50. § (7) bekezdése alapján a szülő április 1-je és április 30-a között – a járási hivatal által közleményben vagy hirdetményben közzétett időpontban – köteles beíratni a lakóhelye szerint illetékes vagy a választott iskola első évfolyamára. A 2021/2022-es tanévre történő beiratkozás időpontja 2021. április 15-16.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

Általános iskola: 28 osztály

Alapfokú művészeti iskola: 22 csoport

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a

fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:
A díjak meghatározásakor a 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet III. fejezetében rögzítettek szerint és a fenntartó utasításai szerint járunk el.
A művészetoktatás térítési díjait az alábbi táblázatok tartalmazzák:

Táncművészeti ág - csoportos képzés 2020-2021-es tanév

TÉRÍTÉSI DÍJAK MÉRTÉKE

6-18 év közötti tanulók

Tanulmányi átlag	Díjalap %-a	Megállapított díj/év	Fizetendő/félév	Fizetendő kerekítve
4,5-5,0 között	15	8 093 Ft	4 047 Ft	4 000 Ft
4,0-4,4 között	16	8 633 Ft	4 316 Ft	4 300 Ft
3,5-3,9 között	17	9 173 Ft	4 586 Ft	4 600 Ft
3,0-3,4 között	18	9 712 Ft	4 856 Ft	4 900 Ft
2,0-2,9 között	19	10 252 Ft	5 126 Ft	5 100 Ft
elégtelen	20	10 791 Ft	5 396 Ft	5 400 Ft

18-22 év közötti tanulók

4,5-5,0 között	15	8 093 Ft	4 047 Ft	4 000 Ft
4,0-4,4 között	17	9 173 Ft	4 586 Ft	4 600 Ft
3,5-3,9 között	19	10 252 Ft	5 126 Ft	5 100 Ft
3,0-3,4 között	20	10 791 Ft	5 396 Ft	5 400 Ft
2,0-2,9 között	30	16 187 Ft	8 093 Ft	8 100 Ft
elégtelen	40	21 582 Ft	10 791 Ft	10 800 Ft

TANDÍJAK MÉRTÉKE (18. életévét be nem töltött tanuló, heti hat tanórát meghaladó számú tanórai foglalkozás esetén.

4,5-5,0 között	15	8 093 Ft	4 047 Ft	4 000 Ft
4,0-4,4 között	20	10 791 Ft	5 396 Ft	5 400 Ft
3,5-3,9 között	25	13 489 Ft	6 745 Ft	6 700 Ft
3,0-3,4 között	30	16 187 Ft	8 093 Ft	8 100 Ft
2,0-2,9 között	35	18 885 Ft	9 442 Ft	9 400 Ft
elégtelen	40	21 582 Ft	10 791 Ft	10 800 Ft

TANDÍJAK MÉRTÉKE (18. életévét be nem töltött tanuló tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam második, vagy további megismétlése esetén a díjalap 40 %-a.

évfolyam ismétlés	40	21 582 Ft	10 791 Ft	10 800 Ft

TANDÍJAK MÉRTÉKE (6 év alatt, 18 év felett, a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam második vagy további alkalommal történő megismétlése, továbbá minden tanórai foglalkozás annak, aki nem tanköteles, feltéve, hogy nem áll tanulói jogviszonyban a nappali rendszerű vagy nappali oktatás munkarendje szerinti oktatásban, valamint annak, aki a huszonkettedik életévét betöltötte)

4,5-5,0 között	20	10 791 Ft	5 396 Ft	5 400 Ft
4,0-4,4 között	25	13 489 Ft	6 745 Ft	6 700 Ft
3,5-3,9 között	30	16 187 Ft	8 093 Ft	8 100 Ft
3,0-3,4 között	35	18 885 Ft	9 442 Ft	9 400 Ft
2,0-2,9 között	40	21 582 Ft	10 791 Ft	10 800 Ft
elégtelen	50	26 978 Ft	13 489 Ft	13 500 Ft

A művészetoktatás térítési díjáról és tandíjáról szóló tájékoztató:

http://szandasuli.hu/szuloi-tajekoztato-a-muveszetoktatas-teritesi-dijarol-es-tandijarol-3/

Iskolai étkezés:
Az iskolában kétféle étkeztetés van: napközi (naponta háromszor) és menza (napi egyszer).
Iskolánkban a tanulók – a szorgalmi időszakban - mindennapos étkezésben részesülhetnek.
Menzáról ki-és beiratkozni csak a hónap utolsó hetében lehetséges. Amikor valaki ki- ill. beiratkozik, igényét szülőjének aláírásával igazolnia kell iskolánkban az Intézményszolgálat által megbízott személynek, a napköziseknek a napközis tanárnál egy erre fenntartott külön füzetben.
Az étkezési díjakat az Intézményszolgálat által kijelölt befizetési napokon lehet befizetni.
Az étkezési térítési díjakat havonta 2 napon 7:00-16:30-ig az általános iskolában kell befizetni. A pótbefizetésre havonta egy napon 7:00-14:00-ig van lehetőség. Az étkezési térítési díjak befizetése átutalással is történhet. Járványügyi időszakban az érkezési díjak kizárólag átutalással fizethetők be.
Az étkezési díjak beszedését Szolnok megyei Jogú Város Intézményszolgálata végzi.
Az idei tanévre vonatkozó, étkezési díjakkal kapcsolatos tájékoztató:
http://szandasuli.hu/szolnok-megyei-jogu-varos-intezmenyszolgalatanak-tajekoztatoja-2/

Az étkezésért fizetendő térítési díjak: http://szandasuli.hu/etlap/

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:
Nem releváns.

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:
Az intézmény nyitva tartása:

–Szorgalmi időben reggel 6.00 órától a szervezett foglalkozások befejezéséig, de legkésőbb 20.30 óráig. Az intézmény tanítási szünetekben az ügyeleti rend szerint tart nyitva, az intézmény vezetője által meghatározott időpontokban. Az iskolát szombaton és vasárnap - rendezvények hiányában - zárva kell tartani. Ettől eltérni eseti kérelmek alapján az intézmény üzemeltetőjének engedélyével lehet.
–Szorgalmi időn kívül (a nyári szünetben) előre meghatározott ügyeleti napokon
–8.00 -16.00 óra között;
–A szorgalmi időn kívüli időszakban igény szerint - az intézményvezető előzetes engedélyének beszerzésével - az arra kijelölt területen és előre meghatározott időpontokon belül van lehetőség az iskolában tartózkodásra;
–az épületben a nyitvatartási időn kívül az intézményvezető előzetes engedélyével lehet tartózkodni, amennyiben az épület őrzése biztosított.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:
Szorgalmi időszak:
Első tanítási nap: 2020. szeptember 1. (kedd) Utolsó tanítási nap: 2021. június 15. (kedd) Tanítási napok száma: 179 nap
Első félév vége: 2021. január 22. (péntek)
Félévi értesítő kiadásának határideje: 2021. január 29. (péntek)

Szünetek:
Őszi szünet: 2020. október 26-tól október 30-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap október 22. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap november 2. (hétfő).
Téli szünet: 2020. december 21-től 2018. január 3-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2020.
december 18. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2021. január 4. (hétfő).
Tavaszi szünet: 2021. április 01-től 2021. április 06-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2021. március 31. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap április 7. (szerda)

Országos mérések:
A méréshez szükséges adatküldés az Oktatási Hivatalnak: 2020. november 20.

Az országos mérés időpontja: 2021. május 26. (szerda)
Országos, intézményi és fenntartói szintű elemzések elkészülnek: 2022. február 28.

Idegen nyelvi mérés 6- 8. évfolyamon: 2021. május 19. (szerda)
A méréshez szükséges adatküldés az Oktatási Hivatalnak: 2020. november 20.
Az elvégzett iskolai vizsgálatok tanulói és intézményi adatok elküldése: 2021. június 11.
DIFER:
Első évfolyamosok felmérése: 2020. október 9-ig.
Érintett tanulók jelentése a Hivatalnak: 2020. október 22.
DIFER-mérés elvégzése az érintett tanulókkal: 2020. december 4.

Pályaválasztást megalapozó kompetenciák mérése nyolcadikosoknak - kísérleti jelleggel:
2020. szeptember 21. és 2020. október 12. között (a Hivatal által elkészített és informatikai rendszerének közvetítésével, az iskolák számára elérhetővé tett digitális mérő- és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával)

Tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérése:
Intézményi vizsgálat elvégzése: 2021. január 11. április 23. között (meghatározott, fittség vizsgálatára alkalmas módszertani anyagok alapján)
Mérési eredmények feltöltése a NETFIT rendszerbe: 2021. május 28.

Középfokú beiskolázás:
Központi írásbeli felvételi vizsga időpontja: 2021. január 23. 10:00
Pótló felvételi vizsga időpontja: 2021. január 28. 14:00
Jelentkezési lapok beadási határideje: 2021. február 19.
Jelentkezők felvételi jegyzékének nyilvánosságra hozatala: 2021. március 16.
Sorrendmódosítás: 2021. március 22 – 23.
Módosító adatlapok beküldési határideje: 2021. március 24.
Felvételről/elutasításról szóló értesítés megküldése a tanulóknak: 2021. április 30. Beiratkozás a középiskolákban: 2019. június 22 – 24.

Általános iskolai beiratkozás: 2021. április 15-16.

Nemzeti ünnepek:
Aradi vértanúk napja: október 6.
A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai: február 25.
A holokauszt áldozatai: április 16.
A Nemzeti Összetartozás Napja: június 4. 1848-1849-es szabadságharc: március 15. 1956-os forradalom: október 23.
Rendezvények:
Tehetség-iskolahét: 2021. tavasz
Pályaorientációs nap: 2020. szeptember 24.
Farsang: 2021. február
Néptánc bemutatók: 2021. június 2-3.
Jubileumi gálaműsor: 2021. június 10.
DÖK nap: 2021. június 15.
Ballagás: 2021. június 19.
Tanévzáró ünnepély: 2021. június 15.

Tanítás nélküli munkanapok:
1.DÖK nap: 2021. június 15.
2.Pályaorientációs nap: 2020. szeptember 24.
3.Félévi értekezlet: 2021. január
4.Szakmai nap
5.Szakmai nap

6.Kirándulás

Témahetek és Témanap:

Digitális Témahét 2021. március 22–26 között
Fenntarthatósági Témahét 2021. április 19–23 között

Fogadó órák rendje: a kijelölt hónapok első hétfője
Alsó tagozat:
OktóberBehívásos
DecemberBehívásos
MárciusBehívásos
Május Behívásos

Fogadó órák rendje: a kijelölt hónapok első keddje
Felső tagozat:
NovemberBehívásos
DecemberBehívásos
MárciusBehívásos
Május Behívásos

Szülői értekezletek:
–Alsó és felső tagozat: szeptember 1. hete
–Alsó és felső tagozat: február 2. hete
–Alsó és felső tagozat: május vége – június eleje az évzáró családi délutánon

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:
Az intézmény 2018. március 7-ei tanfelügyeleti ellenőrzésének értékelőlapja:

http://szandasuli.hu/wp-content/uploads/2013/09/Tanfel%C3%BCgyeleti-ellen%C5%91rz%C3%A9s_%C3%89rt%C3%A9kel%C3%A9s_2018.03.07..pdf

Szakmai ellenőrzés az Oktatási Hivatal által (a pedagógus-továbbképzési kötelezettség teljesítése és dokumentálása): 2021. január 4. és 2021. március 31. között
Az ellenőrzésről készült jelentést a Hivatal 2021. június 30-ig küldi meg az oktatásért felelős miniszter részére.

Pedagógiai szakmai ellenőrzések megállapításai:

Pedagógus 1.

Kiemelkedő területek
A pedagógus nevelő-oktató munkája, személyes példamutatása, szakmai tevékenysége. Pedagógiai módszerek, tanulásszervezési technikák, eszközök ismerete, a tanítás-tanulás folyamatában történő alkalmazása. Az ismeretek gyakorlati megközelítése, alkalmazható tudás kialakulásának támogatása, a korábbi ismeretekre alapozás. A tanulók megismeréséhez, személyiségfejlesztéséhez kapcsolódó technikák folyamatos megjelenése.
–A pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése, a tanulók előzetes tudására és a tanulócsoport jellemzőire való építése. A gyermekek motiválása, az egyéni képességeken alapuló differenciálás módja.
–A gyermekek érdeklődését fenntartó játékok, sokféle érzékszerv bevonását igénylő mozgásos tevékenységek beiktatása. A szakvéleményekben javasolt egyéni megsegítés tervezése, megvalósítása. A kialakult osztálytermi szokások, szabályok segítik a

tanulási folyamatot.
–Figyelembe veszi az eltérő sajátosságokat pl.. a tanulási módok, megválasztásánál, tapasztalatszerzési lehetőségek és eszközök egyénre szabott kínálatával.
–A közösség belső struktúrájának feltárására, kialakítására törekszik. Az együttműködést kívánó tevékenységet adekvát munkaformák tervezésével segíti. A Lőrincz - féle komplex tantermi játékok alkalmazása. A kialakított szabályrendszer, a kiszámítható, következetes értékelés alkalmazása.
–A közösség belső struktúrájának feltárására, kialakítására törekszik. Az együttműködést kívánó tevékenységet adekvát munkaformák tervezésével segíti. A Lőrincz-féle komplex tantermi játékok alkalmazása. A kialakított szabályrendszer, a kiszámítható, következetes értékelés alkalmazása.
–Követhető, egyértelmű értékelés alkalmazása. A tanulás támogatása érdekében történő folyamatos, pozitív, ösztönző visszacsatolások, visszajelzések adása. Tanulócsoportjában kialakítja az ön- és társértékelés igényét és kultúráját.
–Nyugodt tanulási feltétel biztosítása. A kitűzött célok megvalósulását támogató feladat- és utasításadás, visszacsatolás. A tanulók kommunikációs készségének fejlesztése, véleménycseréjének támogatása a választott munkaformákkal. Az iskolai 'Tanulóiért Alapítvány" kuratóriumi tagja.
–Személyes kompetenciái mellett a szakmai elkötelezettsége, szakmai fejlődésének igénye. Intézményen kívüli szakmai kapcsolatrendszere.

Pedagógus 2.

Kiemelkedő területek
-Hitvallása, nevelésfilozófiája, nevelő-oktató munkája, személyes példamutatása, szakmai tevékenysége. Pedagógiai módszerek, tanulásszervezési technikák, eszközök ismerete, a tanítás-tanulás folyamatában történő alkalmazása. Az ismeretek gyakorlati megközelítése, alkalmazható tudás kialakulásának támogatása, a cselekvésre, tevékenységre épülő ismeretszerzés. A tanulók megismeréséhez, személyiségfejlesztéséhez kapcsolódó technikák folyamatos megjelenése. A megismert mérési, értékelési eredményeken alapuló továbbhaladás, melyek az egyéni képességek fejlődését, a kompetenciák fejlesztését támogatják.
-Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése, megvalósítása. Az ismeretanyag elsajátíttatása és a képességfejlesztés egységben kezelése. A célok megvalósulását támogató változatos módszerek, technikák, eszközök alkalmazása. A gyermekek motiválása, az egyéni képességeken alapuló differenciálás módja. A tapasztalatok reflektív módon történő elemzése, értékelése, a következő tervezési fázisába való beépítése.
-A tanulók aktuális fizikai, érzelmi állapotát figyelembe vevő óravezetés. A gyermekek fáradtságát csökkentő játékok, sokféle érzékszerv bevonását igénylő mozgásos tevékenységek beiktatása. A szakvéleményekben javasolt egyéni megsegítés tervezése, megvalósítása. Önálló tanulás stratégiájának kialakítása. Pozitív, elfogadó tanulási légkör megteremtése.
-Gyógypedagógiai tevékenysége, munkája. Szakvéleményre épülő egyéni fejlesztési tervek összeállítása, megvalósítása. Egyéni érdeklődés, képességek figyelembevétele a feladatok megjelölése során. A tanulók hátránykompenzációinak csökkentése. Az egyéni bánásmód megvalósításának elemzése, értékelése, fejlesztése.
-Közösségfejlesztő tevékenységek szervezése, lebonyolítása. Kooperatív tevékenységet igénylő munkaformák tervezése, megvalósítása. Drámapedagógiai eljárások, játékok alkalmazása. A tanulók egyéni szocializációjának, kommunikációs, együttműködési készségének fejlesztése. Pozitív, támogató visszajelzések adása. A kialakított szabályrendszer, a kiszámítható, következetes értékelés alkalmazása.
-Követhető, egyértelmű értékelés alkalmazása. A tanulás támogatása érdekében történő folyamatos, pozitív, ösztönző visszacsatolások, visszajelzések adása. A tanulók reális önértékelésének kialakítása, fejlesztése.
-Nyugodt tanulási tér, feltétel biztosítása. A kitűzött célok megvalósulását támogató feladat- és utasításadás, visszacsatolás. A tanulók kommunikációs készségének fejlesztése, véleménycseréjének támogatása. Iskolai programok, szakmai feladatok szervezése, megvalósítása. Munkaközösség-vezetői tevékenysége.
-Személyes példamutatása, szakmai elkötelezettsége, szakmai fejlődés iránti igénye. Intézményi innovációk kidolgozása, megvalósítása. Új módszerek kidolgozása, alkalmazása. Intézményen kívüli szakmai kapcsolatrendszere.

Pedagógus 3.

Kiemelkedő területek

-Az alkalmazott pedagógiai módszerek a kompetenciafejlesztést támogatják. A pedagógus ismeri és alkalmazza a szaktárgya tanításához alkalmazható hatékony tanulásszervezési módokat, fontosabb módszereket, tanítási és tanulási stratégiákat. Tanórán: a szövegfeldolgozást segítő tevékenységet szervez. Módszertani kultúrája színes, változatos, széleskörű, amelyek közül kiemelkedik a játék sokrétű kiaknázása. (óraterv, pedagógiai elvárásrendszer, interjú) Az életkori sajátosságok figyelembe vételével a tanórák céljához és a tanulócsoporthoz igazodva választja meg az alkalmazott módszereket. Módszertani gazdagság hatja át a tervező tevékenységét. Az intézményben preferált módszerek közül a kooperatív módszer, projektmódszer megjelenik pedagógiai munkája során mind a tanórákon, mind a tanórán kívüli tevékenységeiben. (tanórán kooperatív munkaformát alkalmaz, tanmenete a projektek megjelölését tartalmazza).
-Munkáját tervezetten végzi. Tervezési dokumentumaiban a NAT elvárásrendszere, a helyi tanterv és a pedagógiai program elemei megtalálhatóak. A dokumentumelemzés során tapasztalható a pedagógus rendszerszemlélete és célorientáltsága. Az inkluzív nevelést adaptív tanulásszervezéssel és tanulásirányítással valósítja meg, amely mind a tanórán, mind az osztályfőnöki terv elemzése kapcsán tapasztalható. Tervezési dokumentumaiban (óratervek) az intézmény pedagógiai programja által preferált Lőrincz-féle komplex tantermi játékok tananyaga beépítésre került.
-A pedagógussal készített interjúból és a dokumentumelemzésből (tanulói füzetek) megismerhetőek azon tanulási stratégiák, amelyek az önálló tanulást segítik: pontos olvasás, lendületes írás, lényegkiemelés, szövegértelmezés, vázlatírás. Ezek a látott tanórán is megjelentek. A meglátogatott tanóra pozitív visszajelzésekre épülő, bizalomteli légkörben zajlott. A tanítási-tanulási folyamat során a pedagógus képes az egyéni haladás és a csoportos tanulás irányítására, segítséget nyújt az egyéni igények szerinti ismeretelsajátításban. Frontális, egyéni, páros, kooperatív csoportos munkaformákat alkalmaz. A tanóra folyamán ügyelt a tanulók kíváncsiságának felkeltésére, a motivált állapot fenntartására.
-Tanári munkáját előítéletektől mentesen végzi, fontosnak tartja, hogy az inklúzió szemléletét a gyakorlatban is megvalósítsa. Informálódik a gyermekkel foglalkozó segítő szakemberektől (gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, pszichológus stb.) Szükség szerint szociometriát készít (osztályfőnöki terv). Használja a DIFER mérést, eleget téve az intézményi munkaterv és a pedagógiai program elvárásának. Eredményeit elemzi, fölhasználja az egyéni bánásmód megvalósítása során.
-Tanítványait egymás elfogadására, tiszteletére neveli. Fontos számára, hogy osztályát közösséggé formálja, ennek érdekében osztályprogramokat is szervez, amely osztályfőnöki munkatervében tervezetten jelenik meg. A gyermekekkel elsajátíttatta a közösségi együttélés szabályait, a szokásrendet kialakította, és azt életkoruknak és fejlettségüknek figyelembevételével be is tartatja velük. Az óra légkörét a pedagógus elfogadást sugalló, pozitív személyisége, óravezetése határozta meg. A csoportok munkálkodását a kooperatív módszerek alkalmazása segítette.
-Törekszik a folyamatos visszacsatolásra. A tanulók részt vesznek a tanóra értékelésében. Önértékelési formákat tervez és alkalmaz. (óraterv, tanóra, interjú, óralátogatási jegyzőkönyv) Következetes és kiszámítható értékelést alkalmaz, a vezetővel készített interjú során megtudhattuk, hogy dolgozatok előlapján a szülők számára is láthatóvá teszi a pedagógiai programban foglalt értékelési határokat. Tanórákon a szaktárgy tantervi követelményeit szem előtt tartva alakította ki az értékelési szokásokat, melyek a tanulók fejlődését segítik. A tanóra folyamán végigkísérhető értékelő eljárása. Rövid dicséretekkel, megjegyzésekkel, jutalompontokkal értékeli a gyerekeket. A tanulók tévesztéseit, a hibákat a tanulási folyamat részeként kezeli. Visszajelzései, értékelése alakítja a tanulók énképét. A tanulók reális önértékelését és önbecsülését támogató ellenőrzési módszereket (önellenőrzés) alkalmaz.
-Írásos dokumentációjának nyelvezete világos, érthető, szakmailag igényes. (óraterv, osztályfőnöki terv, egyéni fejlesztési terv, tanmenet) Szaknyelvi kommunikációját a tanulók életkori sajátosságaihoz és gondolkodási szintjéhez igazítja. A pedagógus kommunikációs stílusa, hangneme elfogadást, figyelmet, megértést, jóindulatot sugároz. Az intézményvezető-helyettessel készített interjú alátámasztja, hogy a szülőkkel állandó kapcsolatban áll, nyitott a jelzéseikre. Rendszeresen tájékoztatja a szülőket gyermekük fejlődéséről. Az iskola partnereivel együttműködése folyamatos.
-Munkájában kezdeményező szerepekre vállalkozik. Az intézményi innovációkban, pályázatokban feladatokat vállal. Igénye van az önképzésre, továbbképzéseken vesz részt, a portfólió szakmai életútjából kiolvashatóan. Módszertani kultúrájának fejlesztésére folyamatosan törekszik. Munkájában megjelenik a tervező, elemző, értékelő és visszacsatoló szemlélet.

Fejleszthető területek
-A modern infokommunikációs eszközök által nyújtott lehetőségek szélesebb körben való, rutinszerű alkalmazása a tanítás-tanulás folyamatában, amely a pedagógus önértékelésében, valamint a látott tanórákon is alátámasztást nyert.

Pedagógus 4.

Kiemelkedő területek

-Módszertani kultúrája színes, változatos, széleskörű. Óráit motivációra építi.
-Tervezését módszertani gazdagság jellemzi. Az IKT lehetőségeit sokoldalúan használja.
-Sokrétű eszközhasználattal támogatja a tanítási-tanulási folyamatokat.
-Munkájában a nevelést és és az oktatást egységben szemléli és kezeli. Minden gyereket sikerélményhez juttat.
-Az iskolai és iskolán kívüli sokoldalú közösségi tevékenységek szervezése, a programokba minden tanuló és a szülők bevonása.
-Értékelési módszerei folyamatosak és sokszínűek.
-Tanóráira a hatékony és nyugodt kommunikáció jellemző.
-Elkötelezett a szakmai fejlődése irányában. Innovatív tevékenységekben is részt vesz. Folyamatosan képezi magát, a tanultakat felhasználja, tovább adja.

Fejleszthető területek
-A tanórai pontosabb időkeretek meghatározása

Utolsó frissítés: 2021.01.15.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=035883

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:
Lemorzsolódással veszélyeztetetett tanulók számának alakulása a 2019-2020- as tanévben

Tanulmányi átlageredménye nem éri el a közepes (3) szintet:
5. évfolyam: 0 fő
6. évfolyam: 3 fő
7. évfolyam: 6 fő
8. évfolyam: 8 fő

A tanuló tanulmányi átlaga egy félév alatt 1,1 mértékben romlott:
5. évfolyam: 0 fő
6. évfolyam: 0 fő
7. évfolyam: 0 fő
8. évfolyam: 0 fő

Igazolatlan hiányzás miatt osztályozatlan:
4. évfolyam: 1 fő
5. évfolyam: 0 fő
6. évfolyam: 0 fő
7. évfolyam: 0 fő
8. évfolyam: 0 fő

Bukás, évismétlők száma a 2019-2020-as tanévben:
Bukás: 1 tantárgyból: 0 fő
2 tantárgyból: 0 fő
3, vagy több tantárgyból:0 fő
Évismétlők száma. 0 fő

Tanulói előrehaladást támogató tevékenységek:
-egyéni fejlesztési terv készítése team munkában, esetmegbeszélés formájában
-kulcskompetenciákat fejlesztő tevékenység
-részleges integráció
-differenciált foglalkoztatás
Pedagógust támogató tevékenységek:
-esetmegbeszélés
-szakértői/ nevelési tanácsadó vizsgálatának kérése
-pedagógiai asszisztensek segítségének igénybevétele
-pszichológus segítő tanácsainak igénylése
-gyermek és ifjúságvédelmi kollégával való folyamatos kapcsolattartás

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statisztikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=035883

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége:

A tanórán kívüli foglalkozások közé az egész napos nevelés, tehetséggondozó, felzárkóztató, fejlesztő, napközi, tanulószoba, civil mentori foglalkozások, szakkörök, énekkar, korrepetálás, tanulmányi és sportversenyek, tömegsport, könyvtár, kulturális rendezvények, egyéb rendezvények verseny-előkészítő-foglalkozások tartoznak.
Tanórán kívüli foglalkozás csak a kötelező tanítási órák megtartása után szervezhetők. A foglalkozás vezetője lehet az iskola tanára, dolgozója, külső szerv képviselője, szülő. A foglalkozásokról naplót kell vezetni.
A diákok tanítási idő után is csak pedagógus engedélyével és felügyelete mellett tartózkodhatnak az intézmény területén.
Külsős programokat csak úgy lehet szervezni, hogy az iskola nevelési-oktatási tevékenységét ne zavarja.

A hétvégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:
Házi feladat

A házi feladat segítséget nyújt a tanuló számára a tanórán elsajátított tananyag elmélyítéséhez, a megértés ellenőrzéséhez. Mennyisége és minősége igazodik a tanuló előzetes ismereteihez és életkori képességeihez.
A szóbeli és írásbeli feladatok meghatározásának elveit az adott tantárgyak helyi tanterve tartalmazza.

Korlátok:
-Az egésznapos nevelésben részesülő tanulók nem vihetnek haza házi feladatot (írásbeli és szóbeli, kivéve, ha a tanuló egyéni elfoglaltsága miatt nem vesz részt az iskolaotthoni tanulási időben).
-Hétvégére és a tanítási szünetek idejére sem adunk az átlagosnál több házi feladatot.

Az írásbeli beszámoltatások formái, szerepük, korlátaik:
-Egységes %-os értékelés munkaközösségenként.
-Egységes témazáró megírása tantárgyanként, évfolyamonként.
-A témazárók jegyei súlyozottan, 1,5- es szorzóval jelennek meg az elektronikus naplóban.
-Az értékelésnél az e-naplóban a beszámolás módját feltüntetjük (pl. szóbeli felelet,
témazáró).
-5. osztályban az átmenet megkönnyítése érdekében a tanév elején két hétig minden tantárgyból, felsőbb évfolyamon a belépő új tantárgyakból a tanulók elégtelent nem kaphatnak.
-Ugyanazon tanítási napon egy tanuló számonkérése nem lehet több háromnál (írásbeli, szóbeli).
-Egy napon 2 témazáró dolgozatnál többet nem írhat egy tanuló sem. A szaktanár jelezze előre a naplóban a témazáró írásának időpontját. A harmadik bejegyzésnél a szaktanárok egyeztessenek, az alacsonyabb óraszámban tanult tantárgyak előnyt élveznek.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:
A tanulmányok alatt szervezett vizsgák időpontja az iskola munkatervében, a tanév helyi rendjében kerül rögzítésre, amelyről a szokásos módon az iskola tájékoztatja a tanulókat, szülőket (levélben, honlapon).

Az egyes tantárgyakra lebontott írásbeli és/vagy gyakorlati vizsga megjelölése, a követelmények, a kerettantervben szereplő ismeretek, tevékenységek, műveletek összessége, amelyet a tanulónak tudnia kell. Fontos, hogy mérhető, értékelhető, reálisan teljesíthető legyen.

A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó szakértői bizottság szakvéleményével megalapozott kérésére, az intézményvezető engedélye alapján a vizsgázó számára:
- az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló időt legfeljebb 20 perccel meg
kell növelni,
- lehetővé kell tenni, hogy az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszközt használja,
- írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tehet,
- a szóbeli vizsgát írásban teheti le.

Ha a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó a szóbeli vizsgát írásban teszi le, a vizsgatétel kihúzása után külön helyiségben, vizsgáztató tanár mellett készíti el dolgozatát. A dolgozat elkészítésére harminc percet kell biztosítani. A dolgozatot a vizsgázó vagy a vizsgázó kérésére a vizsgáztató tanár felolvassa.

Jogorvoslati lehetőség
Az intézményben lefolytatott vizsgákkal kapcsolatos jogorvoslati lehetőség a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletben, valamint a 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről vizsgákra vonatkozó részeiben található.

A tanulmányok alatt szervezett vizsgák a házirendben szabályozottak (A szabályozás tartalmazza a vizsga tervezett idejét, a jelentkezés módját és határidejét.)

A tanulmányok alatti vizsgák rendje

Alapfokon az alábbi tanulmányok alatti vizsgák lehetségesek:
?Osztályozó vizsga
?Különbözeti vizsga
?Javító vizsga/pótvizsga
Osztályozóvizsga:
–Korábban nem tanult tantárgyból, vagy még nem tanult évfolyam tananyagából (félévkor vagy év végén) letett vizsga.
–Azon tanulók kötelesek osztályozó vizsgát tenni, akik az adott tantárgy tanítási óráinak több mint 30%-áról hiányoztak és nincs elegendő osztályzatuk az értékeléshez.
–Ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.
–Magántanulói státuszban lévő tanulók kötelesek osztályozó vizsgát tenni.
–Nem köteles osztályozó vizsgát tenni a tanuló hit- és erkölcstan valamint azokból a tantárgyakból, amelyekből szakvélemény vagy egyéb határozat alapján felmentése van. Magatartás és szorgalom értékelése nem történik.
Vizsgatárgyak részei:
Tantárgy neveVizsga részei
Magyar nyelvszóbeliírásbeli
Magyar irodalomszóbeliírásbeli
Történelemszóbeliírásbeli
Matematikaszóbeliírásbeli
Idegen nyelvszóbeliírásbeli
Természetismeret/környezetismeretszóbeliírásbeli
Biológia-egészségtanszóbeliírásbeli
Kémiaszóbeliírásbeli

Fizikaszóbeliírásbeli
Földrajzszóbeliírásbeli
Informatikaszóbeligyakorlati feladat
Rajz és vizuális kultúragyakorlati
Énekszóbeliírásbeli
Technikagyakorlatiírásbeli
Testnevelésgyakorlati

Különbözeti vizsga:
–Adott tantárgyból iskola, illetve iskolatípus váltás esetén letehető vizsga (szóbeli, írásbeli).
A tanulmányok alatti vizsgák időpontjai (aktuálisan az adott tanévre szóló munkaterv határozza meg).
–Javító vizsga: augusztus utolsó hete.
–Osztályozó vizsga: január, május (június) és augusztus utolsó hete.
–Különbözeti vizsga: január, május (június) és augusztus utolsó hete.

Javító/pótvizsga:
–Adott tantárgyból az adott tanév követelményeinek nem teljesítése esetén megfelelő felkészítés után letehető vizsga.
–A szaktanár által összeállított tematika alapján írásbeli és szóbeli vizsgára is sor kerül. A javító /pótvizsgára készülő tanulók év végén megkapják a vizsgához szükséges követelményeket, tematikát.

A vizsgák időpontját, helyét és követelményeit az érintett tanulók szüleivel
–osztályozó vizsga esetén a vizsgák időpontja előtt legalább két hónappal,
–javítóvizsga esetén, a tanév végén (bizonyítványosztáskor) közölni kell.

A fentiekben felsorolt vizsgák közül egyedül az osztályozó vizsgára kell jelentkezni, de csak akkor, ha a tanuló számára ez nem kötelezően előírt.

Jelentkezés határideje: az osztályozó vizsga időpontja előtt 1 hónappal, írásban, az igazgatónak benyújtva a kérelmet.

A tanulmányok alatti vizsgák eljárási szabályai
Valamennyi – az előző pontokban felsorolt vizsga – bizottsági vizsga.
A vizsga bizottsága 3 tagú, a kérdező tanár mellett javasolt a munkaközösség-vezető (bizottsági elnök) illetve a tantárgyat tanító másik kolléga részvétele.
A részletes eljárási szabályokat az 20/2012.(VIII. 31.) EMMI rendelet szerint kell megszervezni.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:
2020. október 1-i állapot szerint:

ÉvfolyamOsztályOsztálylétszám (fő)

1.1.a24
1.b24
1.c26
1.d26

2.2.a25
2.b25
2.c21
2.d25

3.3.a24
3.b22
3.c21
3.d23

4.4.a28
4.b27
4.c28

5.5.a28
5.b29
5.c28

6.6.a28
6.b29
6.c29

7.7.a29
7.b29
7.c30
7.d29

8.8.a27
8.b30
8.c29
összesen:743 fő

Utolsó frissítés: 2021.01.17.

7. Speciális közzétételi lista alapfokú művészeti iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az első minősítés évéhez viszonyítva az előképző, az alapfokú és a továbbképző évfolyamok száma:
Az első minősítés évéhez viszonyítva az előképző, az alapfokú és a továbbképző évfolyamok száma

Év	Művészeti ág	Előképző évfolyamok	Alapfokú évfolyamok	Továbbképző évfolyamok
1996.	Táncművészet - néptánc	2	6	2
2011-2012. tanév	Táncművészet - néptánc	2	6	2
2012-2013. tanév	Táncművészet - néptánc	2	6	4
2013-2014. tanév	Táncművészet - néptánc	2	6	4
2014-2015. tanév	Táncművészet - néptánc	2	6	4
2015-2016. tanév	Táncművészet - néptánc	2	6	4
2016-2017. tanév	Táncművészet - néptánc	2	6	4
2017-2018. tanév	Táncművészet - néptánc	2	6	4

2018-2019. tanévTáncművészet - néptánc 2 6 4
2019-2020. tanévTáncművészet - néptánc 2 6 4
2020-2021. tanév Táncművészet - néptánc 2 6 4

Az országos, nemzetközi és egyéb szakmai bemutatókon, rendezvényeken, versenyeken, fesztiválokon, kiállításokon való részvétel:
Az országos, nemzetközi és egyéb szakmai bemutatókon, rendezvényeken, versenyeken, fesztiválokon, kiállításokon való részvétel
Versenyeredmények a 2019-2020-as tanévben

ORSZÁGOS VERSENYEK
Tantárgy Verseny megnevezése Helyezés néptánc
III. Gaál Autentika szólótáncverseny Arany minősítés néptánc
III. Gaál Autentika szólótáncverseny Ezüst minősítés néptánc
IX. Kádár Ferenc Országos Népzene és Néptáncverseny Arany minősítés

A megyei, területi szakmai bemutatókon, versenyeken elért eredmények:

MEGYEI VERSENYEK

néptánc (csoportos kategória) III. Gyermek-és Ifjúsági Népzenei-és Néptánc Tehetségkutató Verseny Ezüst minősítés
néptánc (csoportos kategória III. Gyermek-és Ifjúsági Népzenei-és Néptánc Tehetségkutató Verseny Ezüst minősítés
néptánc (szólótánc kategória) III. Gyermek-és Ifjúsági Népzenei-és Néptánc Tehetségkutató Verseny Arany minősítés
néptánc (szólótánc kategória) III. Gyermek-és Ifjúsági Népzenei-és Néptánc Tehetségkutató Verseny Ezüst minősítés
néptánc (szólótánc kategória) III. Gyermek-és Ifjúsági Népzenei-és Néptánc Tehetségkutató Verseny Arany minősítés
néptánc (szólótánc kategória) III. Gyermek-és Ifjúsági Népzenei-és Néptánc Tehetségkutató Verseny Bronz minősítés
népdaléneklés (szólóének kategória) III. Gyermek-és Ifjúsági Népzenei-és Néptánc Tehetségkutató Verseny Arany minősítés
népdaléneklés (kisegyüttes kategória) II. Gyermek-és Ifjúsági Népzenei-és Néptánc Tehetségkutató Verseny Arany minősítés

Az alapfokú művészeti iskola rendezvényei, hagyományai:
Az alapfokú művészeti iskola rendezvényei, hagyományai

2021. február Népdaléneklő verseny
2021. január - február Félévi néptáncvizsgák
2021. június 02. és 03. Év végi néptáncbemutató
2021. június 10. Jubileumi gálaműsor

A helyi kulturális életben történő szerepvállalás:
- Szerepvállalás lakóterületi és városi ünnepségeken
- Fellépés a helyi közoktatási intézményekben
- Fellépés helyi vállalatok rendezvényein
- Fellépés a helyi egyházak rendezvényein
- Fellépés a helyi civil szervezetek, klubok rendezvényein
- Táncházak szervezése és rendezése

8. Működését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	https://kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-035883-0
Házirend:	https://kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-035883-0
Pedagógiai program:	https://kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-035883-0

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2021. január 17.